

**Положение
О совете по питанию
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении ст. Северской
муниципального образования Северский район.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской МО Северский район (далее по тексту-ОУ), в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

-Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека биологических, химических, физических и иных факторов среды обитания и условий деятельности при оказании услуг общественного питания населению, несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, угрозу возникновения или распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний.

- Уставом МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской МО Северский район.

1.2. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ОУ и представителя общественности (представитель родительской общественности).

2.2. Председателем совета по питанию является директор ОУ.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Директор
- Медицинская сестра диетическая
- Воспитатели (2 чел.)
- Представитель родительской общественности

2.4. Состав Совета по питанию утверждается Приказом директора ОУ сроком на 1 календарный год.

2.5. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета по питанию, его основными задачами являются:

- обеспечение детей сбалансированным питанием;
- взаимодействие с поставщиками продуктов питания по вопросу качества поставляемых продуктов;
- разработка, внедрение и корректировка перспективного меню согласно выполнения натуральных норм продуктов питания на одного ребенка, возраста детей, сезонности;
- обеспечение качества и контроля за приготовлением и выдачей готовых блюд;
- формировать у детей навыки культурного приема пищи;
- создание психологического микроклимата во время приема детьми пищи;
- соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке и в местах приема детьми пищи;
- ведение документации по питанию;

- освещение вопросов организации питания детей в ОУ (родительские собрания, дни открытых дверей, информационные уголки).

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ОУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ОУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ОУ.

3.4. Заседание Совета по питанию проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.5. Председатель Совета по питанию:

- организует деятельность Совета по питанию согласно плану работы на год;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета по питанию;
- определяет повестку дня Совета по питанию;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения.

3.6. Секретарем Совета по питанию назначается- Андриив Е. В., медицинская сестра диетическая.

3.7. Решения Совета по питанию принимаются большинством голосов при присутствии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.8. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор ОУ и ответственные лица, указанные в решения протокола Совета по питанию.

Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих заседаниях, а также членам трудового коллектива и родительской общественности на общих собраниях и в информационных уголках.

3.9. Итогом заседания совета по питанию являются коллегиально принятые рекомендации по улучшению качества питания с указанием исполнителей и сроков.

3.10. В случае необходимости на заседание Совета приглашаются представители трудового коллектива, родители, представители Учредителя, общественных организаций.

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ОУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости;

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб в соответствии с санитарными правилами, закладка продуктов, технология приготовления блюд, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей в группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит плановые заседания 1 раз в квартал.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию ОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

- выполнять план работы Совета;
- принимать решения, соответствующие законодательству РФ, нормативно-правовым актам по организации питания в ОУ.

5.2. Члены Совета по питанию ОУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания;
- осуществлять контроль за выполнением решений заседания Совета;

5.3. Каждый член Совета имеет право:

- потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося организации питания детей, если его предложение поддержит не менее одной трети Совета по питанию;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VI. Документация Совета по питанию

6.1. Заседания Совета по питанию оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Протокол пронумеровывается, скрепляется подписью директора и печатью ОУ.

Директор

Л. Г. Левадко

План работы совета по питанию МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской МО Северский район на 2022 год

Цель: обеспечение качественным питанием воспитанников в учреждении, создание условий, способствующих укреплению здоровья и формирование навыков правильного здорового и культурного питания.

Задачи:

- содействовать в совершенствовании системы организации качественного питания, отвечающей современным требованиям санитарных правил и норм;
- обеспечить контроль качества и безопасности питания воспитанников, обеспечивая качественными продуктами для приготовления пищи;
- формировать у воспитанников и их родителей (законных представителей) потребности правильного и культурного питания, как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья;
- способствовать соблюдению требований санитарных норм и правил, предъявляемых к транспортировке, хранению продовольственного сырья и пищевых продуктов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Утверждение графика выдачи пищи с пищеблока. Своевременность прохождения работниками медосмотров и гигиенического обучения.	январь в течение года	Медсестра
2.	Организация диетического питания по медицинским показаниям. Анализ выполнения натуральных и денежных норм.	в течение года ежемесячно	Медсестра диетическая
3.	Организация контроля за выдачей пищи в группах	на протяжении года	Директор
4.	Оформление информационных стендов в группах, размещение информации на сайте учреждения	по мере необходимости	Андреев Е. В. Сабенина Н. Н.

5.	Организация питьевого режима в учреждении	ежедневно	Младшие воспитатели
6.	Организация сбалансированного питания	в течение года	Совет по питанию
7.	Беседы с воспитанниками о необходимости питания, о соблюдении правил личной гигиены перед приёмом пищи	в течение года	Воспитатели
8.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм на пищеблоке	в течение года	Совет по питанию
9.	Укрепление материально-технической базы пищеблока, перспективы технического переоснащения с учётом обеспечения энергосберегающих технологий	в течение года	Заместитель директора
10.	Систематическое проведение рейдов: -по проверке качества приготовления пищи; -по нормам закладки продуктов; -нормам готовой продукции; -соблюдения меню	в течение года	Совет по питанию
11.	Заседание Совета по питанию: 1.Ознакомление с планом работы Совета по питанию на 2022 год - Нормативно-правовые акты, иные документы по организации питания в учреждении 2.О результатах проверки качества приготовления пищи, санитарно-гигиенического состояния групп и пищеблока, культура поведения воспитанников за столом -Анализ проверки наличия сертификатов качества поступающей продукции 3.Работа технологического оборудования на пищеблоке -Проведение С-витаминизации третьих блюд на пищеблоке -Мониторинг охвата воспитанников льготным питанием 4.Контроль за хранением продуктов питания -Состояние охраны труда на пищеблоке	1-январь 2-апрель 3-июнь 4-август	Члены совета по питанию

	-Результаты анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам питания -Соблюдения по точности технологического процесса при приготовлении блюд 5.Отчет по работе Совета по питанию	5-декабрь	
12.	Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу питания. Повышение профессиональной компетентности кадров, работающих в системе детского питания.	март-июль	Председатель ПК
13.	Совещание Совета по питанию	май-декабрь	Совет по питанию
14.	Разработка буклетов для родителей (законных представителей) «Правильное питание воспитанников-залог хорошего здоровья»	февраль	Медсестра диетическая

Директор

Левадко Л. Г.