Принят

ПедагогическимСоветом

Протокол №1от25.08.2021г

Утверждаю:

директор МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Левадко приказ № 235 от «25» августа 2021 года

Согласованосродительскимсоветом

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**

**учреждения центра развития ребенка – детского сада станицы**

**Северской муниципального образования Северский район**

**на I период 2021-2022 года**

**ст. Северская**

# Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| **1раздел. Общаяинформация оДОО** | 3 |
|  |  |
| **2раздел. Воспитательно-образовательныезадачинаI период 2021-2022 года** | 5 |
|  |  |
| **3раздел.Работаскадрами** | 6 |
| 3.1.Курсыповышенияквалификации | 6 |
| 3.2.Подготовкакаттестациииаттестацияпедагогов | 6 |
| 3.3.Самообразованиепедагогов | 7 |
| 3.4.Методическиеобъединения,семинары,мастер-классы | 10 |
| 3.5.Открытыепросмотрыпедагогическойдеятельности,творческиеотчёты,взаимныепосещения | 10 |
| 3.6.Конкурсы,смотры,коллективныемероприятияразногоуровня | 11 |
|  |  |
| **4раздел.Организационно-педагогическаядеятельность** | 13 |
| 4.1.Основыреализациивоспитательно-образовательногопроцесса | 13 |
| 4.2.Педагогическиесоветы. | 16 |
| 4.3.Педагогическиечасы | 16 |
| 4.4.Консультациидляпедагогов. | 18 |
| 4.5. Методическиерекомендациидляпедагогов | 19 |
| 4.6.Работаметодическогокабинетапообеспечениюпедагогическогопроцесса | 19 |
|  |  |
| **5раздел.Психолого-педагогическаядеятельность** | 21 |
| 5.1.Психолого-педагогическиемероприятия | 21 |
| 5.2.Психолого–педагогическоесопровождениевоспитательно-образовательногопроцесса | 21 |
| 5.3**.**Психолого-педагогическийконсилиум | 22 |
|  |  |
| **6раздел.Системавнутреннегомониторинга** | 25 |
| 6.1.Внутренняясистемаоценкикачестваобразования | 25 |
| 6.2.Внутрисадовскийконтроль | 25 |
|  |  |
| **7раздел.Взаимодействиесродителями(законнымипредставителями)воспитанников,социальнымипартнёрами** | 28 |
| 7.1.Взаимодействиесродителями(законнымипредставителями)воспитанников | 59 |
| 7.2.Совместнаятворческаяактивностьучастниковвоспитательно-образовательногопроцесса | 29 |
| 7.3.ВзаимодействиеДОУссоциальнымипартнёрами | 30 |
|  |  |
| **8раздел.Административно-хозяйственнаяработа** | 31 |
| 8.1.Содержаниеадминистративно-хозяйственнойработы | 31 |
| 8.2.Инструктажи | 31 |
| 8.3.Работамедицинскойсестры | 32 |
| 8.4. Собрание трудового коллектива | 33 |
| **Приложения** | 34 |

# IРАЗДЕЛ

# ОБЩАЯИНФОРМАЦИЯОДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центра развития ребенка – детский сад станицы Северской муниципального образования Северский район (МБДОУ ЦРР - ДС ст. Северской МО Северскийрайон)

Адрес: Краснодарский край. Северский район, ст. Северская, ул. Ленина, д. 192Адресэлектроннойпочты:crr@sevadm.ru

Сайт: <https://mbdoucrrds.ru/>

Контактный телефон: 8 (861) 662-55-05Режимработы:10,5часов

ГодовойпланМБДОУ ЦРР - ДС ст. Северской являетсянормативнымдокументом,регламентирующиморганизациюобразовательного процесса в образовательном учреждении с учетом спецификиУчреждения,учебно-методического,кадровогоиматериально-техническогооснащения.

ДОУосуществляетсвоюобразовательную,правовую,хозяйственнуюдеятельностьнаосновезаконодательныхнормативныхдокументов:

* ЗаконРоссийскойФедерацииот26.12.2012г.«ОбобразованиивРоссийскойФедерации» №273(п.6.ст.2,п.2.6.ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утвержденииФедеральногоГосударственногоОбразовательногоСтандартаДошкольногоОбразования»(ФГОСДО).
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утвержденииПорядкаорганизациииосуществленияобразовательнойдеятельностипоосновнымобщеобразовательнымпрограммам–образовательнымпрограммамдошкольного образования»
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,содержаниюиорганизациирежимаработыдошкольныхобразовательныхорганизаций»(утв.ПостановлениемГлавногогосударственногосанитарноговрачаРФот 15.05.2013 г.№26);
* ПостановлениеглавногогосударственногосанитарноговрачаРФ№16от30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/3.23598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию иорганизации работы образовательных организаций и других объектов социальнойинфраструктурыдлядетейимолодёживусловияхраспространенияновойкоронавирусной инфекции(COVID-19)»
* УставМБДОУ ЦРР - ДС ст. Северской;
* ООП ДО МБДОУ ЦРР - ДС ст. Северской;
* Программадошкольногообразования«Детство»подредакцией Т.И.Бабаевой,А.Г.Гогоберидзе,О.В.Солнцевой;
* АОП ДО для детей с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) МБДОУ ЦРР - ДС ст. Северской
* АОПДОдля детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитие речи) МБДОУ ЦРР - ДС ст. Северской
* Комплекснаяобразовательнаяпрограммадошкольногообразованиядлядетейстяжелыминарушениями речи(общимнедоразвитиемречи)с 3 до7 лет Н.В.Нищевой

ВДОУфункционируетследующиевозрастныегруппы:

* + 1 младшая (2 – 3 года) – 1 группа общеразвивающей направленности;
	+ 2младшая (3–4года)–2группы общеразвивающейнаправленности;
	+ средняя(4–5лет)–2группыобщеразвивающейнаправленности;
	+ старшая(5-6лет)–2группыобщеразвивающейнаправленности;
	+ подготовительная группа (6 – 7 лет) - 2 группы общеразвивающейнаправленности;
	+ старшая (5 – 6 лет) – 1 группа компенсирующей направленности;
	+ подготовительная группа (6 – 7 лет) - 1 группа компенсирующейнаправленности;
	+ кратковременногопребывания«Адаптационная»(1,5 - 2лет)–3группы;
	+ кратковременного пребывания «Особый ребенок» (3 – 8 лет)-2группы.

Всегруппыполностьюукомплектованыпедагогическимиработниками.

**II РАЗДЕЛ**

**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕЗАДАЧИ**

**НАI ПЕРИОД 2021-2022 ГОДА**

Для построения работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, созданияблагоприятныхусловийдлявоспитанников,внедрениясовременныхпедагогическихтехнологий,творческоговоспитанияиобучениядетей,повышения мастерства педагогов в 2021-2022году определены следующие цели изадачи:

**Цель:** создание и совершенствование благоприятных условий в ДООдляполноценногопроживанияребенкомдошкольногодетства,формированияосновбазовойкультурыличности,всестороннееразвитиепсихическихифизическихкачестввсоответствиисвозрастнымиииндивидуальнымиособенностями,подготовкаребенкакжизнивсовременномобществе,формированиепредпосылоккучебнойдеятельностивсоответствиисФГОС,обеспечениебезопасности жизнедеятельности ребенка

# Задачи:

1. Обеспечить позитивную социализацию дошкольников, поддержку детской инициативы и творчества через создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.
2. Продолжать работу по реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания дошкольников, овладение спортивными и подвижными играми с правилами.
3. Продолжать создавать условия для полноценного развития личности ребёнка через патриотическое воспитание.

IIIРАЗДЕЛ

**РАБОТАСКАДРАМИ**

# Курсыповышенияквалификации

Цель: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализоватьсопровождение по реализации ФГОС ДО в ДОУ.Повышение профессиональнойкомпетентностипедагогов, совершенствованиепедагогическогомастерства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Изучение документов и методическойлитературыподошкольномувоспитанию | в течениегода | ст.воспитатель |
| 2 | Составлениебанкаданных(обновлениеданных)опрохождениипедагогамиаттестацииикурсовойподготовки | август2021г. | ст.воспитатель |
| 3 | Создание (корректировка) плана-графикаповышенияквалификацииипереподготовкипедагогическихработников | Сентябрь2021г. | ст.воспитатель |
| 4 | Планированиеработы,отслеживаниеграфиковкурсовойподготовки | втечениегода | ст.воспитатель |
| 5 | Прохождениепедагогамикурсовпоповышениюквалификации | пографику | педагоги |
| 6 | Посещениепедагогамирайонныхметодическихобъединений,конференций,семинаров | пографикуИМЦ | педагоги |
| 7 | Организацияработыпедагоговпосамообразованию:* выбортематикиинаправленийсамообразования
* оказаниеметодическойпомощивподборематериаладля тем посамообразованию;
* организациявыставокметодическойлитературыПодготовкапедагогами отчетов

онакопленномматериалезагод | в течениегода | ст.воспитатель |
| 8 | Подпискалитературных,методическихидругихпечатныхиэлектронныхизданий.Приобретениеновинок методической литературы | в течениегода | ст.воспитатель |

# Подготовкакаттестациииаттестацияпедагогов

Цель*:*повышениепрофессиональногоуровняпедагогов,присвоениеболеевысокойилиподтверждениеимеющейсяквалификационнойкатегории.Обеспечение непрерывности процесса самообразования исамосовершенствования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Обновлениепланааттестациипедагогическихкадров | август | ст.воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Ознакомлениепедагоговснормативнымидокументамипоаттестациипедагогическихкадровв 2021-2022году | сентябрь | ст.воспитатель |
| 3 | Оформлениеинформационногостенда(графикпроведения аттестации, ознакомление сизменениямивформе,процедуреаттестации) | сентябрь | ст.воспитатель |
| 4 | Проведениеиндивидуальныхигрупповыхконсультацийдляпедагоговповопросаматтестации | втечениегода | ст.воспитатель |
| 5 | Прохождениеаттестации:Цицюра Г.А.–перваякатегорияБешкинская Е.В. – первая категорияАжипа Т.М. – первая категорияКаменская Я.А. – соответствие занимаемой должности | поплану | ст.воспитатель |
| 6 | Подведениеитоговработы | май | ст.воспитатель |

# Самообразованиепедагогов

Цель:расширениеиуглублениетеоретическихзнанийпедагогов,совершенствованиеимеющихсяиприобретениеновыхпрофессиональныхнавыкови уменийвсветесовременныхтребований

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **ФИОпедагога,должность** | **темасамообразования** | **формаотчёта** | **срокотчёта** |
| 1 | Чебанова Л.И.Музыкальный руководитель | Музыкальная игра как средство развития старших дошкольников | выступление напедагогическомсовете | Март 2022 |
| 2 | Полякова Л.Ф.Музыкальный руководитель | Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах | выступление напедагогическомсовете | Апрель 2022 |
| 3 | Иванова Ю.ЕМузыкальный руководитель | Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством игровой методики обучения пению | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 4 | Гариева Т.В.Музыкальный руководитель | Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста посредством подвижных игр | выступлениенаРМО | март –апрель2022 |
| 5 | Сабенина Н.Н.Воспитатель  | «Развитие артистических способностей детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности» | выступление напедагогическомсовете | апрель2022 |
| 6 | Плехова В.А.Воспитатель  | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста, средствами нетрадиционных техник рисования | выступление напедагогическомсовете | апрель2022 |
| 7 | Остапец Е.И.Воспитатель  | Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через приобщение к истории малой Родины | выступление напедагогическомсовете | Март 2022 |
| 8 | Крутикова Т.В.Воспитатель  | Духовно-нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста в режимных моментах детского сада | выступление напедагогическом совете | апрель 2022 |
| 9 | Гусева Н.М.Воспитатель  | Игровая деятельность как средство развития дошкольника | выступлениенаРМО | Март 2022 |
| 10 | Семенцова Ю.А.Воспитатель  | Сказкотерапия в повседневной жизни дошкольника как средство познавательного развития | выступление напедагогическом совете | март –апрель2022 |
| 11 | Бешкинская Е.В.воспитатель | Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада | выступлениенаРМО | февраль 2022 |
| 12 | Богданович А.Н.Воспитатель  | Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей дошкольного возраста | выступление напедагогическомсовете | Март 2022 |
| 13 | Ирдынчеева О.А.Воспитатель  | Развитие связной речи детей дошкольного возраста в режимных моментах детского сада | выступление напедагогическом совете | февраль 2022 |
| 14 | Сорокина Г.А.Воспитатель  | Подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению грамоте  | выступление напедагогическом совете | Март 2022 |
| 15 | Новикова Н.А.Учитель-логопед | Система работы по преодолению нарушений звукопроизношения у дошкольников | выступление напедагогическом совете | февраль 2022 |
| 16 | Леонченко С.Д.Воспитатель  | Игра, как средство общения дошкольников | выступление напедагогическом совете | март –апрель2022 |
| 17 | Сидорова В.М.Воспитатель  | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования. | выступление напедагогическом совете | Март 2022 |
| 18 | Смотрицкая С.В.Воспитатель  | Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 19 | Фаст Ю.Р.Воспитатель  | Развитие дивергентного мышления детей старшего дошкольного возраста | выступление напедагогическомсовете | март –апрель2022 |
| 20 | Коломиец И.Ю.Воспитатель  | Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности. | выступление напедагогическомсовете | февраль 2022 |
| 21 | Антонова И.Н.Воспитатель  | Развитие игровой деятельности у детей дошкольного возраста | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 22 | Попова Т.В.Воспитатель  | Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр | выступление напедагогическомсовете | февраль 2022 |
| 23 | Федоренко Г.В.Воспитатель  | Формирование основ безопасности у дошкольников | выступление напедагогическомсовете | февраль 2022 |
| 24 | Каменская Я.А.Воспитатель  | Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста через пальчиковые игры | выступлениенаРМО | март –апрель2022 |
| 25 | Копайгора Н.А.Воспитатель  | Использование сюжетно-ролевой игры дляразвитии ребенка дошкольного возраста | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 26 | Цицюра Г.А.Воспитатель  | Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок | выступлениенаРМО | Март 2022 |
| 27 | Борщева Н.В.Воспитатель  | Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевые игры | выступлениенаРМО | март –апрель2022 |
| 28 | Фетисова О.А.Педагог – психолог  | Нейропсихологический подход в коррекционно-развивающей работе с детьми дошкольного возраста | выступление напедагогическомсовете | апрель 2022 |
| 29 | Барашкина Н. А.Воспитатель  | Познавательное развитие ребенка дошкольного возраста через игровую деятельность | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 30 | Глазенко Л.А.Воспитатель  | Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевые игры | выступлениенаРМО | март –апрель2022 |
| 31 | Строцкая М.В.Учитель-дефектолог | Конструктивная деятельность детей с ОВЗ | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 32 | Вальщикова А.А.Воспитатель  | Использование нейрогимнастики в работе с детьми дошкольного возраста | выступление напедагогическомсовете | апрель 2022 |
| 33 | Соскинд В.В.Учитель-логопед | Формирование фонематического слуха у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
| 34 | Ажипа Т.М.Воспитатель | Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста в игровых видах деятельности. | выступлениенаРМО | апрель 2022 |
|  | Белоконь В.А.Воспитатель | Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста. | выступление напедагогическомсовете | Май 2022 |
|  | Абазян Ю.С.Инструктор по ФИЗО | Использование подвижных игр на занятиях физической культуры как средство развития ловкости у старших дошкольников | выступлениенаРМО | апрель 2022 |

# Методическиеобъединения,семинары,мастер-классы

Цель:эффективноеиспользованиеиразвитиепрофессиональногопотенциалапедагогов: организация непрерывногообразования педагогов; освоение новогосодержания,технологийиметодовпедагогическойдеятельности;изучение,обобщение и распространениепередовогопедагогического опыта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеработы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Представлениепередовогопедагогическогоопытанарайонныхметодическихмероприятиях | 1 развквартал | ст.воспитатель |
| 2 | Семинар«Мойуспешныйпроект» | март | ст.воспитатель |
| 3 | Творческие отчеты воспитателей посамообразованию«Моидостижениявработе»вформемастер-классов,представленийдидактическихпособийит.д. | апрель-май | воспитатели |
| 4 | Решениепедагогическихситуаций(втомчисле,вдистанционномрежиме) | 1развмесяц | ст.воспитатель |

# Открытыепросмотрыпедагогическойдеятельности,творческиеотчёты,взаимныепосещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **название** | **сроки** | **ответственные** |
| **1** | Открытые просмотры в рамкахрайонныхметодическихобъединенийвоспитателей(втомчислевидеозаписи | пографикуИМЦ | ст.воспитательпедагоги |
| 2 | Открытыепросмотрыпедагогамиорганизованной образовательнойдеятельности | втечениегода(в зависимости отэпидемиологическойобстановки) | ст.воспитательпедагоги |
| 3 | Творческиеотчётыпедагоговпотемесамообразования | апрель-май | ст.воспитательпедагоги |
| 4 | Презентацияпроектнойдеятельности | апрель-май | ст.воспитательпедагоги |

* 1. **Конкурсы,смотры,коллективныемероприятияразногоуровня**

**Цель:**стимулированиеинновационнойдеятельности,мотивацияпедагоговкактивномуиспользованиюинновационныхтехнологийвобразовательномпроцессе; актуализация интеллектуальных и творческих способностей педагогов;представлениеи популяризацияихпедагогического опыта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **название** | **уровень** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Смотр-конкурс «Готовность групп к учебному году» | ДОУ | сентябрь | ст.воспитательвоспитатели |
| 2 | МаршрутымоейРодины | муниципальный | сентябрь | ст.воспитатель |
| 3 | КрасотаБожьегомира | краевой | октябрь | ст.воспитатель |
| 4 | Работаемпостандарту | краевой | октябрь-ноябрь | ст.воспитатель |
| 5 | Конкурсыврамкахмесячника,посвящённогоДнюматери | муниципальный | ноябрь | ст.воспитатель |
| 6 | КонкурсвДОУ«ЛучшаяорганизацияРППСвсоответствиисФГОСДО» | ДОУ | ноябрь | ст.воспитатель |
| 7 | Зимнееволшебствогрупп | ДОУ | декабрь | ст.воспитательвоспитатели |
| 8 | Мойлучшийурок | муниципальный | декабрь | ст.воспитатель |
| 9 | Зелёнаяпланета | краевой | январь | ст.воспитатель |
| 10 | Семейныеэкологическиепроекты | краевой | январь | ст.воспитатель |
| 11 | Конкурсыврамкахпатриотическогомесячника | муниципальный | февраль,май | ст.воспитатель |
| 12 | Читающаямама –читающаястрана | краевой | апрель | ст.воспитатель |
| 14 | Космос-просторыВселенной | ДОУ | апрель | воспитатели |
| 15 | Лучшаяподготовкаклетнейоздоровительнойработе | ДОУ | май | ст.воспитательвоспитатели |
| 16 | ВоспитательгодаСеверскогорайона | муниципальный | апрель | руководительст.воспитатель |
| 17 | Лучшиепедагогическиеработникидошкольныхобразовательныхорганизаций | муниципальный | май-июнь | руководительст.воспитатель |
| 18 | Родитель года (конкурс дляродителейкоДнюСемьи,любвииверности) | ДОУ | июль | ст.воспитатель |
| 19 | Эколята–МолодыезащитникиПрироды(конкурсстендов(уголок) | краевой | август | ст.воспитатель |

**IV РАЗДЕЛ**

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

# Основыреализациивоспитательно-образовательногопроцесса

Цель:Созданиеусловий дляреализацииФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации»иФГОСДО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеосновныхмероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Приведение в соответствие нормативнойбазыДОУ.Разработканормативно–правовыхдокументов,локальныхактовоработе учреждения на I период 2021-2022 года | в течениегода | руководитель |
| 2 | РазработкаинструкцийпоОТ,ТБиохранежизнииздоровья детей | постоянно | руководительответственный за ОТст.воспитатель |
| 3 | ИнформационноеобеспечениереализацииФГОС ДО:размещение на сайте ДОУинформацииореализацииФГОСДО,результатахдеятельности ДОУ | в течениегода | руководитель,ст.воспитатель |
| 4 | РазработкаПрограммывоспитание и календарного планирования воспитательной работы ДОУ | Август 2021г. | руководительст.воспитатель |
| 5 | Коррекция и утверждение годового плана всоответствии с ФГОС ДО, расписанийорганизованнойобразовательнойдеятельностиирежимовдняна всехвозрастныхгруппах | Август 2021г. | руководитель ст.воспитатель |
| 6 | Проведениепедсоветов,инструктажейидругихформинформационно–аналитическойдеятельности | в течениегода | ст.воспитатель |
| 11 | Оформлениенагляднойинформации,стендов,памятокпотекущимуправленческимвопросам | в течениегода | ст.воспитатель |
| 12 | Организациявзаимодействиямеждувсеми участникамиобразовательногопроцесса:дети,родители,педагоги | втечение года | ст.воспитатель, педагоги |

# Педагогическиесоветы.

# Цель:объединениеусилийколлективаДОУдляповышенияуровнявоспитательно-образовательного процесса, использования в практике достиженийпедагогической наукии передовогоопыта

Педагогическиесоветы(взависимостиотэпидемиологическойситуациивозможно проведениев дистанционномрежиме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | **Педсовет № 1: ПриоритетныенаправленияобразовательнойполитикиДОУна** Iпериод 2021-2022 годаЦель:познакомить с задачами на I период 2021-2022 года, коллективно утвердить ООП, АОП, Программу Воспитания, 1. Анализработыв летний оздоровительный периодв 2021году
2. Обсуждениерасстановкикадровпогруппам
3. Обсуждение и принятие Годового планаработыДОУнаI период 2021-2022 года с приложениями
4. ПринятиеООПДО, АОП ДОдля детей с тяжелыми нарушениями речи, АОП ДО для детей с ОВЗ наI период 2021-2022 года.
5. Принятие Программы Воспитания и календарного планирования воспитательной работы
6. Обсуждениемоделигода
7. Принятие формы календарно - тематическогопланированияорганизациисовместнойдеятельности с дошкольниками в соответствии сФГОСДО
8. Обсуждение перечня программно-методическогообеспечениявоспитательно-образовательного процесса
9. Анализ заболеваемости за 4 квартал 2020-2021уч. года
 | август2021г. | Руководитель ст.воспитатель |
| 2 | **Педсовет № 2: ОсобенностиорганизацияРППСвсоответствиисФГОС ДО**Цель:проведение системного анализапедагогическойдеятельностипопроектированиюкомфортнойразвивающей предметно-пространственной среды в возрастных группахДОУ и определение путей совершенствованияработы вданномнаправлении1. ТребованияФГОСДОкорганизацииРППС
2. СамоанализорганизацииРППСгруппДО
3. Итоги тематического контроля «СозданиеРППСвгруппахвсоответствииФГОС ДО»
4. ПутисовершенствованияРППС(изопытаработы ДОУкрая)
5. Анализзаболеваемостиза1квартал
 | Ноябрь2021г. | руководительст.воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | **Педсовет № 3: Речевоеразвитиедетейдошкольноговозраста**Цель: систематизация знаний педагогов обособенностях современных форм и методовработыпо развитиюречи дошкольников1. Деловаяигра«Речевоеразвитиедошкольников»
2. Использованиедидактических игрвработесдетьми
3. Мини-игра«Речьпедагогаособенна»(учитель-логопед)
4. Итогитематическогоконтроля«Организациявоспитательно - образовательного процесса поразвитиюречидетейдошкольноговозраста»
5. Анализзаболеваемостиза2квартал
6. Подготовкакпраздникам«8Марта»,Масленице
 | Февраль2022г. | руководительст.воспитатель, |
| 4 | **Педсовет № 4: Создание условий для формированияздорового образа жизнидошкольников**Цель: организация оптимального двигательногорежимадетейдошкольноговозраста,активизациястремления к поиску эффективных форм дляформирования у детей мотивации к здоровомуобразужизни1. Формированиепривычкикздоровомуобразужизниудетей дошкольноговозраста
2. Показателизаболеваемостидетейивзрослых
3. Современные требованияк пространствудетскогосададляорганизацииздоровогообразажизни
4. Итогитематическогоконтроля«Созданиеусловийдляформированияздоровогообразажизни дошкольников»
5. Подготовка к празднику «День Победы»6.Информацияопредстоящейтематическойпроверке«ГотовностьДОУк лету»
 | Апрель2022г. | руководительст.воспитатель, |
| 5 | **Педсовет № 5: Анализ воспитательно- образовательной работы за I период 2021-2022 года** Цель: анализ и подведение итогов за первый период реализации ООП ДО в 2021-2022 году.Подготовка ко второму периоду реализации ООП ДО в 2021-2022 году 1. Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ. Достижения. Трудности в выполнении задач годового плана за Iпериод 2021-2022 года;отчет воспитателей групп о работе с детьми и родителямизапервыйпериодреализацииООПДО;* анализ посещаемости и заболеваемостидетей за 3 квартал;
* анализ физкультурно-оздоровительной работы сдетьмизагод.Отчет
* музыкально-эстетическое воспитаниевДОУ.Отчет.
* о речевом развитии воспитанников. Отчет.ОпределениепроектаосновныхнаправленийдеятельностиДОУнаIпериод 2022-2023 года
1. Результатытематическойпроверки:

«ГотовностьДОУклету»1. Овоспитательно-образовательномпроцессенавторой период реализации ООП ДО в 2021-2022 году(ЛОП):
* обсуждениезадач
* обсуждениеоздоровительногокомплекса
* утверждениепланаразвлекательныхмероприятий

утверждениеплананалетосприложениями | Май2022г. | руководительст.воспитатель, |

* 1. **Педагогические часы** (в зависимости от эпидемиологической ситуациивозможно проведениев дистанционномрежиме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **дата** | **ответственный** |
| 1 | 1. Обсуждение Программы Воспитания ДОУ
2. ПросмотрОИС(видеозаписи),анализ
3. Методическиерекомендации«Годовойаналитический отчёт»
4. Информацияоконкурсе«Работаемпостандарту»
 | сентябрь | ст.воспитатель |
| 2 | 1. Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации педагогических кадров в 2021- 2022годах
2. Составление плана мероприятий,посвященныхмесячникукоДнюМатери
3. Информацияотематическомконтроле

«СозданиеРППСвгруппахвсоответствииФГОСДО» | октябрь | ст.воспитательпедагоги |
| 3 | 1. Анализмероприятий,проведенныхкоДнюМатери
2. ПодготовкакпразднованиюНовогогода
3. Информация о конкурсе среди групп поподготовкекНовомугоду«Зимнееволшебствогрупп»
4. Информацияотематическомконтроле

«Организациявоспитательно-образовательногопроцесса по развитию речи детей дошкольноговозраста» | декабрь | ст.воспитательпедагоги |
| 4 | 1. Патриотическоевоспитаниедошкольниковврамках ФГОС ДО. Взаимодействие педагоговДОУ и родителей по вопросамнравственно-патриотическоговоспитания детей
2. Планированиеиподготовкаквоенно-патриотическогомесячнику
 | январь | ст.воспитательпедагоги |
| 5 | 1. Анализмероприятийвоенно-патриотическогомесячника
2. Анализпроведённыхмероприятийкмеждународномуженскомудню
3. АнализорганизациипитаниядетейвДОУИнформацияотематическомконтроле
4. Информация о тематическом контроле

«Создание условий для формированияздорового образажизни дошкольников»1. Информацияоконкурсах«ВоспитательгодаСеверскогорайона»,«Читающаямама–читающаястрана»
 | март | ст.воспитательпедагоги |
| 6 | 1. Детскиеисследования:содержаниеиалгоритмпроведения
2. Консультациямедсестры«Оздоровлениедетей в летний период»
3. Информацияоконкурсе«ЛучшийпедагогическийработникДОУ»
4. ИнформацияоконкурсекоДнюсемьи,любвии верности
 | июнь | ст.воспитательпедагоги |
| 7 | 1. ОрганизацияподвижныхигрвлетнийпериодвДОУ
2. Какорганизоватьсдетьмипознавательнуюигруспеском
3. Обсуждение модели года, календарно -тематическогопланированияорганизации

совместнойдеятельностисдошкольниками,форм планирования работы на I период 2022-2023 уч. год4. Информация о конкурсе стендов (уголков)«Эколята – Молодые защитники Природы»Консультации по запросам педагогов (интересующие вопросы) | июль | ст.воспитательпедагоги |

# Консультациидляпедагогов.

Цель: повышение уровня профессиональной культуры и педагогическогомастерствапедагогическихработниковдляповышениякачестваобразования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеработы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 |  | сентябрь | Осокор Г.И. |
| 2 | Рольпрофилактическихмероприятийназдоровьедетейдошкольников | октябрь | Тарасова И.В. |
| 4 | Воспитательнамузыкальныхзанятиях | декабрь | Иванова Ю.Е. |
| 5 | Речьвоспитателя–образецдлядетей | январь | Соскинд В.В. |
| 6 | Как организовать исследовательскуюпроектнуюдеятельностьдетей. | февраль | Фаст Ю.Р. |
| 7 | Использование нетрадиционных техник рисования для развития творческих способностей детей дошкольного возраста | март | Плехова В.А. |
| 8 | Какреагироватьнаагрессиюребёнка,чтобыона не повторялась. Советы педагога-психолога | апрель | Фетисова О.А. |
| 9 | Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевые игры | май | Борщева Н.В. |
| 10 | Использование подвижных игр в разных видах детской деятельности | июнь | Ажипа Т.М. |
| 11 | Влияние русских народных сказок на формирование нравственных качеств детей дошкольного возраста | июль | Цицюра Г.А. |
| 12 | Пальчиковые игры, как средство развития мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста через | август | Каменская Я.А. |

# Методическиерекомендациидляпедагогов

Цель:оказаниеметодическойпомощипедагогам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержаниеработы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | «Секреты интересного занятия» | октябрь | ст.воспитатель |
| 2 | Ошибки,допускаемые педагогамивсовместнойигровойдеятельностисдетьми | ноябрь | ст.воспитатель |
| 3 | Секреты «Говорящей среды» | декабрь | ст.воспитатель |
| 4 | Актуальныепедагогическиетехнологииразвития,воспитанияиобучениядетейдошкольного возраста | февраль | ст.воспитатель |
| 5 | Взаимопосещениявдетскомсаду | март | ст.воспитатель |
| 6 | Педтехнология«Групповой сбор».Примеры,как использоватьеё в работес детьми | апрель | ст.воспитатель |
| 7 | ОрганизацияработылетомпоСанПин | май | ст.воспитатель |
| 8 | Памяткадляпедагогов«Как провестиродительскоесобрание» | август | ст.воспитатель |

# Работаметодическогокабинетапообеспечениюпедагогическогопроцесса

**Цель:**оказаниеповседневнойицеленаправленнойметодическойпомощипедагогамвреализацииосновнойобразовательнойпрограммыдошкольногообразования,вподготовкекрабочемудню,методическиммероприятиям,мероприятиямпо работессемьямивоспитанниковт.д.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеработы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Оснащениеметодическогокабинетанаглядно-дидактическими и учебными пособиями дляуспешной реализации ООПДО | втечениегода | руководительст.воспитатель |
| 2 | СозданиебанкаданныхпедагогическойуспешностипедагогаДОУ | втечениегода | ст.воспитатель |
| 3 | Созданиебанкаоновинкахучебно-методическойработы | втечениегода | ст.воспитатель |
| 4 | Созданиенормативныхдокументовпоорганизации работы:разработка положений осмотрах-конкурсах,проводимыхврамкахДОУ | втечениегода | ст.воспитатель |
| 5 | Организациявыставокметодическогообеспечения,новинокметодическойлитературыврамкахподготовкикпедсоветам,тематическим мероприятиям.Подборметодическойлитературыдляработысдетьмипо образовательнымобластям | втечениегода | ст.воспитатель |
| 6 | Подборнаучно-методическойлитературыдляэффективноговзаимодействияДОУссемьямивоспитанников | втечениегода | ст.воспитатель |
| 7 | Оформлениеподпискинажурналы:«Дошкольноевоспитание»,«Ня-няЮга»,«Ребеноквдетскомсаду»,«Дошкольнаяпедагогика»,«Музыкальныйруководитель»,«Справочникстаршего воспитателя» | ноябрьапрель | заведующийст.воспитатель |
| 8 | **Консультативнаяпомощь:*** Организацияконсультацийдляпедагоговпореализации годовыхзадач
* Популяризацияинновационнойдеятельности:использованиеИКТ
* Консультированиеродителейпоинтересующим вопросам
* Оказаниепомощипедагогам,проходящиматтестацию
* Оформлениематериала«Готовимсякаттестации»
 | в течениегода | ст.воспитатель |
| 9 | **Организационно-методическая помощь:*** Планирование и оказание помощи педагогам ваттестации
* СоставлениеграфиковработыирасписанияОИС
* Составлениециклограммиплановвзаимодействия
* Подборметодическихматериаловпообразовательным областям
 | август2021 | ст.воспитатель |

**V РАЗДЕЛ**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

# Психолого-педагогическиемероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Мероприятияпоадаптациивновьприбывшихвоспитанников | сентябрь | ст.медсестравоспитатели |
| 2 | Рейдпопроверкесанитарногосостояниягрупп | ежемесячно | ст.воспитательст.медсестра |
| 3 | 1. Анализзаболеваемостиза1квартал
2. Разработка плана профилактическихмероприятийпоОРЗигриппу,коронавируснойинфекции
 | ноябрь | ст.медсестра |
| 4 | Консультации«Опрофилактикегриппа»,«Коронавируснаяинфекция»,«Какзащититьсяотзлыхвирусов» | октябрь-январь | ст.медсестра |
| 5 | 1. Анализзаболеваемостиза2квартал
2. Праводетейнаохрануздоровья–Конвенцияо правахребёнка
 | февраль | ст. медсестравоспитатели |
| 6 | 1. Анализзаболеваемостиза3квартал
2. Консультация«Кишечнаяинфекция»
 | май | ст.медсестравоспитатели |
| 7 | Оздоровлениедетейвлетнийпериод | июнь | ст.медсестра |
| 8 | Анализзаболеваемостиза4квартал | август | ст.медсестра |

* 1. **Психолого – педагогическоесопровождение воспитательно -образовательногопроцесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниезаседаний** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Консультированиеучастниковобразовательныхотношенийповопросамактуальногопсихофизического состояния и возможностейвоспитанников | в течениегода,позапросу | Учитель-логопедпедагог-психолог |
| 2 | Памятка«Разрешениеконфликтамеждудетьми» | Педагог-психолог |
| 3 | Помощьввоспитаниииразвитиидетейснизкимуровнемусвоения ООПДООказаниепедагогам психологическойподдержкивсамообразовании | Педагог-психолог |
| 4 | Индивидуальнаядиагностикапозаявкамвоспитателей и родителей | Учитель-логопедПедагог-психолог |

# Психолого-педагогическийконсилиум

**Цель:**обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии исходя из реальных возможностей ППк ДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | ***Заседание № 1 «Определение содержания ППк сопровождения»*** |
| **1.1** | -Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк.- Принятие плана работы ППк наIпериод * 1. года.

- Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. | август2021 года | Специалисты ППк |
| **1.2** | Выявление детей, имеющихтрудности в усвоении программы | август-сентябрь | Воспитатели ДОУ |
| **1.3** | Консультирование родителей оборганизации и работе ППк ДОУ | август-сентябрь | Специалисты ППк |
| **1.4** | Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, его цели изадачи. | август-сентябрь | Председатель ППк |
| **1.5** | Обследование уровняпсихического развития детей по запросу воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. | август-сентябрь | Педагог-психолог |
| **1.6** | Обследование уровня речевогоразвития детей дошкольного возраста: старших и подготовительных групп. | август-сентябрь | Учителя-логопеды |
| **1.7** | Индивидуальные консультацииродителям по психолого – педагогическому сопровождениюдетей. | по необходимости | члены ППк |
| **1.8** | - Формирование списков детей по запросу родителей и педагогов для индивидуально-коррекционной помощи детям.- Обследование детей. | август-сентябрь | члены ППк |
| **1.9** | Оформление документации поППк: логопедического,психологического обследования детей. | сентябрь | члены ППк |
| **2** | ***Заседание № 2 «Анализ результатов обследования детей специалистами»*** |
| **2.1** | *План проведения:*Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами МБДОУ ЦРР – ДС ст. СеверскойВыработка коллегиальногозаключения по итогам обследования детей, разработка рекомендаций.Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.Анализ предварительнойготовности к школьному обучению. | 30 сентября2021 года | Специалисты ППкПедагог-психолог |
| **2.2** | Промежуточная корректировка подгрупповой и индивидуальной работы с детьми по коррекции отклоненийпсихического, речевого, физического развития | Декабрь2021 года | Специалисты ППк |
| **2.3** | Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми | В течение года | Специалисты ППк |
| **2.4** | - Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям.- Обследование детей.- Оформление документации по ППк: логопедического, психологического обследования детей. | При необходимости(поступлениезапросов родителей,педагогов) | Председательчлены ППк |
| **3** | ***Заседание №3 «Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ»*** |
| **3.1** | *План проведения:* Анализ результатов динамики коррекционно –развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождениюдетей. | декабрь 2021года | Председательчлены ППк |
| **3.2** | Оформление консультаций для родителей:- «Артикуляционная гимнастика. Как и для чего её делать»;- «Нормальное речевое развитие детей 5-ти лет»;- «Почему ребёнок молчит?»;-«Первые дни ребенка в детском саду»-«Агрессивный ребенок – это сегодня не редкость»;- «Ребенок взял чужую вещь – что делать?»;- «Ручка развивает мозг». | в течение года | Специалисты ППк |
| **4** | ***Заседание №4 «Формирование списков для комплектования группы компенсирующей направленности»*** |
| **4.1** | *План проведения:*Оформление коллегиального заключения для детей, нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы;Подготовка логопедического, педагогического и психологического представления детей на ПМПКРезультаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность | Март 2022 год | Председатель ППкСпециалисты ППкОтчеты Специалистов |
| **4.2** | *Предварительная работа, работа между заседаниями:* - Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной группы;- Подготовка и заключение договоров с родителями на обследование территориальной ПМПК для зачисления детей в логопедическую группу;- Подготовка логопедического, педагогического, психологического представления детей на ПМПК- Оформление коллегиального заключения |  | Специалисты ППк |
| **5** | ***Заседание №4 «Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков для комплектования логопедической группы»*** |
| **5.1** | Анализ деятельности ППк за I период 2021-2022 года | Июнь 2022 года | Председатель ППкСпециалисты ППк |

**VI РАЗДЕЛ**

**СИСТЕМАВНУТРЕННЕГОМОНИТОРИНГА**

# Внутренняясистемаоценкикачестваобразования

Цель:совершенствованиеиразвитие управленческихфункцийс учетомФГОС,получение положительных результатов работы посредствам информационно –аналитической деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеосновныхмероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Деятельностьруководителяпокадровомуобеспечению | втечениегода | директор |
| 2 | Подведение итогов деятельности ДОУ, анализпроделаннойработы,подведение итоговивыводов. Проблемный анализ деятельностиобразовательногоучрежденияпонаправлениям:* анализвоспитательно-образовательногопроцессав ДОУ
* анализсостоянияматериально–техническойбазы
* анализреализацииинновационныхтехнологийвДОУ
* анализпедагогическихкадровидр.
* анализзаболеваемостидетей
 | майавгуст | директорст.воспитательпедагогиДОУ |
| 3 | Составлениеотчетаосамообследованииза2021годиразмещениеегонасайтеДОУ | февраль-апрель | директор |
| 4 | Контрользавыполнениемгодовогопланапоразделамвоспитательно-образовательногопроцессаиметодическойработы | в течениегода | директорст.воспитатель |

# Внутрисадовскийконтроль

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровняреализациигодовыхи другихдоминирующихзадачдеятельностиДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | ПланированиедеятельностиадминистрацииДОУ по контролюна I период 2021-2022 года **(пофункциональнымобязанностям)**:* контрользафункционированиемДОУвцелом
* контрользавоспитательно-образовательнойработой в ДОУ
* контрользаоздоровлениемифизическимразвитиемдетей
* контрользасостояниемматериально –техническогосостоянияДОУ
 | август | директорст.воспитательст.медсестразам.директорапоАХР |
| 2 | Планированиеконтроля наI период 2021-2022 года **(повидам):****-текущий** (цель: получение общегопредставления о работе педагогов, об уровнепедагогического процесса в целом в той илиинойгруппе,остилеработыпедагогов;контрользауровнемреализацииООПДО-**систематический:****-**санитарноесостояниегрупповыхпомещений,участков* выполнениережимадня
* организациякультурно-гигиеническихнавыков
* организациипитаниядетей
* организацияпрогулок
* планированиеобразовательнойработысдетьми(оформление документации)
* выполнениядвигательногорежима
* организациисовместнойисамостоятельнойдеятельностив утреннийпериод времени
* проведениеутреннейгимнастики
* индивидуальнаяработапедагогасдетьми
* организациитрудовойдеятельностисдетьминапрогулке
* организациидневногоснаизакаливаниядетей
* периодичностисменяемостистендовыхконсультаций дляродителей
* организациитрудовойдеятельностисдетьминапрогулке
* подготовкапедагоговкИОС
* **оперативный**(цель: выявление состоянияработыпедагогическогоколлективаиотдельныхвоспитателейнаопределенномэтапеработы)
* готовностьгруппДОУквоспитательно-образовательномупроцессув I период 2021-2022года;
* контрользасозданиемблагоприятныхадаптивныхусловийвмладшейгруппе;
* взаимодействиевоспитателейсмладшимивоспитателями;
* контроль за подготовкой ДОУ к осеннее -зимнемупериоду;
* подготовкаДОУквесенне-летнему периоду
* **предупредительный**

(цель:предупреждениетого или иного недостатка в работе,профилактика возможных нарушений, отборнаиболее рациональныхметодовработы)* **взаимоконтроль:**

(цель: оценкапедагогическогопроцесса,осуществляемаявоспитателямивДОУ)-взаимопосещениеобразовательнойигровой деятельности- **самоанализ** (цель: повышение качестваобразовательногопроцессапосредствомуменияпедагоганаходитьнедостаткивсвоейработеиспособы ихпреодоления) | втечениегода | ст.воспитательст.медсестра |

**VII РАЗДЕЛ**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕСРОДИТЕЛЯМИ(ЗАКОННЫМИ**

# ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ, СОЦИАЛЬНЫМИПАРТНЁРАМИ

* 1. **Взаимодействиесродителями(законнымипредставителями)воспитанников**

Цель:оказаниеродителямпрактическойпомощивповышенииэффективностивоспитания,обученияи развитиядетей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеработы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | РазработкаперспективногопланаработыДОУсродителями наI период 2021-2022 года | август | ст.воспитательпедагоги |
| 2 | СборбанкаданныхпосемьямвоспитанниковСоциологическое исследование социальногостатусаипсихологическогомикроклиматасемьи(анкетирование,наблюдение,беседы) | сентябрь | ст.воспитательпедагоги |
| 3 | Информационнаяработа:* оформлениеинформационныхстендов
* размещениеинформациинасайтеДОУ,
* разработкапамяток,буклетовдляродителейит.д.
 | в течениегода | ст.воспитательст.медсестрапедагоги |
| 4 | Общиеродительскиесобрания | 3 разавгодвсоответствии спланомработыссемьей | директорст.воспитатель |
| 5 | Групповыеродительскиесобрания | ст.воспитательвоспитателигрупп |
| 6 | Работародительскогокомитета | втечениегода | родительскийкомитет |
| 7 | Работаконсультационногоцентра | всоответствии спланом | ст. воспитательучитель-логопедпедагог-психологучитель-дефектолог |
| 8 | Деньоткрытыхдверейдляознакомленияродителейс деятельностьюДОУ | февраль | ст.воспитательпедагоги |
| 9 | Анкетированиеродителейпоразнымнаправлениям | втечениегода | ст.воспитательвоспитатели |
| 10 | ПосещениесемьинадомуИнструктажидляродителей | втечениегода | ст.воспитательвоспитатели |
| 11 | Совместноепроведениепраздничныхиспортивныхмероприятий | всоответствии спланом | ст. воспитательмуз.руководительвоспитатели |
| 12 | Проведение семейных проектов, акций,конкурсов,выставок | всоответствии спланом | ст.воспитательвоспитатели |

# Совместная творческая активность участников вопитательно-образовательногопроцесса

Цель:созданиеусловиядлясближениядетейиродителей,обогатитьотношенияродителейидетейопытомсовместнойтворческойдеятельности;создатьусловиядля привлечения родителей к активному сотрудничеству с детским садом**Конкурсы,выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **название** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Выставка«Осеннийбукет»,посвящённаяДнюдошкольного работника | сентябрь | воспитатели |
| 2 | Выставки:поделокизприродногоматериала,овощейифруктов«Осенние фантазии» | сентябрь-октябрь | воспитатели |
| 3 | Выставкатворческихработ«Зимняясказка» | декабрь | воспитатели |
| 4 | Выставкатворческихработ,посвящённаяДнюзащитникаОтечества | февраль | воспитатели |
| 5 | Выставкаподелок «Пасхавкубанскойсемье» | апрель | воспитатели |
| 6 | Выставкаподелок«Космос-просторыВселенной» | апрель | ст.воспитатель |
| 7 | Выставкаобъёмныхмоделейвоеннойтехники«НастражеРоссии» | май | воспитатели |
| 8 | Конкурсрисунковнаасфальте «Солнечныйкруг…» | июнь | воспитатели |
| 9 | Творческийконкурс«Песочная фантазия» | июль | воспитатели |
| 10 | Конкурсчтецов«Лето,летокнампришло» | август | воспитатели |
| 11 | МуниципальныеконкурсыпоплануИМЦ,УО | втечениегода | ст.воспитатель |

# Акции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержаниеработы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Я такой же, как и ты! | ноябрь | воспитатели |
| 2 | Елочка добра | декабрь | воспитатели |
| 3 | Посылкасолдату | февраль | воспитатели |
| 4 | Соберимакулатуру–спасидерево | апрель | воспитатели |
| 5 | Безопасныедорогидетям | апрель | ст.воспитательвоспитатели |
| 6 | Украсимдетскийсадцветами | апрель-май | ст.воспитательвоспитатели |
| 7 | Память | май | ст.воспитательвоспитатели |
| 8 | Книжкинабольница | июль | воспитатели |

* 1. **ВзаимодействиеДОУссоциальнымипартнёрами**

Цель*:*укреплениеисовершенствованиевзаимосвязейссоциумом,установлениетворческихконтактов,повышающихэффективностьдеятельности ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеработы** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | Заключениедоговоровосотрудничестве сорганизациями, определение перспективработы наI период 2021-2022 года | сентябрь | Директорст.воспитатель |
| 2 | СотрудничествосотделомГИБДДотделаМВДРоссиипо Северскомурайону:* проведениепрофилактическихмероприятий,акций
* приглашениенародительскиесобрания
 | в течениегода | ст.воспитатель |
| 3 | Сотрудничествоссельскойбиблиотекой:* ознакомительныеэкскурсии
* знакомствостворчеством кубанскихпоэтов
* детскиеписателиовойне
* тематическиевыставки
 | в течениегода | ст.воспитательпедагоги |
| 4 | СотрудничествосБатюшкойстаничногохрама | втечениегода | руководительст.воспитатель |
| 5 | СотрудничествосИМЦ,ИРО:* курсыповышенияквалификации
* участиевсеминарах,конференциях,конкурсах
 | втечениегода | Директорст.воспитатель |
| 6 | ДОУрайона:- посещение методических объединений,консультации,методическиевстречи,обменопытом | втечениегода | ст.воспитатель |

**VIII РАЗДЕЛ**

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯРАБОТА**

**Цель:** укрепление материально – технической и хозяйственной базы учреждения,создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольноговозраста

# Содержаниеадминистративно-хозяйственнойработы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| 1 | Инструкционнаяработа | втечениегода | директорзам.директора |
| 2 | Мероприятияпопожарнойбезопасности | втечениегода | директорзам.директора |
| 3 | Мероприятияпосодержаниюпомещений | втечениегода | директорзам.директора |
| 4 | Мероприятияпосодержаниютерритории | втечениегода | директорзам.директора |
| 5 | Мероприятияпоантитеррористическойбезопасности | втечениегода | директорзам.директора |
| 6 | Подготовкакработевзимнихусловиях | сентябрь-ноябрь | директорзам.директора |
| 7 | ПодготовкаДОУкработевлетне-оздоровительныйпериод | апрель-май | директорзам.директора |

* 1. **Инструктажи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеосновныхмероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | Инструктаж«ОрганизацияработыпоохранежизнииздоровьядетейвДОУ» | втечениегода | ст.воспитатель |
| 2 | Инструктажподолжностнымобязанностям(покатегориямработников):* педагоги
* обслуживающийперсонал
 | сентябрь | директор |
| 3 | Инструктаж«ПравилапожарнойбезопасностивДОУ» | втечениегода | зам. директора |
| 4 | Инструктажпоохранетруда (работников) | сентябрьмай | ответственный по ОТ |
| 5 | Инструктажпопроведениюсанитарно-эпидемиологическогорежимавДОУ | втечениегода | ст.медсестра |
| 6 | Мероприятияпоантитеррористическойбезопасности | в течениегода | зам. директора |
| 7 | Мероприятиясмладшимперсоналом | в течениегода | ст.медсестра |

# Работамедицинскойсестры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **сроки** | **ответственный** |
| **1.Лечебно–профилактическаяработа** |
| 1.1 | Проведениетермометрии,обработкарукантисептическим средствомдетей,родителей,сотрудников | ежедневноприприёме | ст.медсестра |
| 1.2 | Проведениетермометриидетей,сотрудниковсзанесениемданныхвжурнал | ежедневно3раза |
| 1.3 | Контрольза выполнениемвозрастныхрежимоввгруппах | постоянно |
| 1.4 | Оформлениедокументациивновьпоступившихдетей | постояннопо мерепоступления |
| 1.5 | Проведениеантропометрическихизмерений | 2разавгод |
| 1.6 | Обследованиедетейнагельминтозы | 1разавгод |
| 1.7 | Оформлениепротивопоказанийвисторииразвитиядетей | 1разавгод |
| 1.8 | Организациямедицинскихосмотровперсонала | 1разавгод |
| **2.Медицинскийконтрользафизвоспитанием** |
| 2.1 | Осуществление контроля за организациейдвигательного режима (организованнойобразовательнойдеятельностипофизическойкультуре,врежимныхмоментах) | 1развнеделю | ст.медсестра |
| 2.2 | - контроль за санитарно - гигиеническимсостояниемместпроведенияорганизованнойобразовательной деятельности,физкультурного оборудования,спортивнойодеждыиобуви | постоянно |
| **3.Организацияпитания** |
| 3.1 | **Е**жедневныйконтрольприготовленияпищи,бракеражготовойпищиисырыхпродуктов | постоянно | медицинская сестра диетическая |
| 3.2 | Составлениеменюдневногорационасиспользованиемкартотекиблюд |
| 2.2 | Контрользахранениемпродуктов | ежедневно |
| **4.Санитарно–просветительскаяработа** |
| 4.1 | Беседысродителяминародительскихсобраниях,изготовлениебуклетов,памяток | втечениегода | ст.медсестра |
| 4.2 | Беседысобслуживающимперсоналомосанитарно-гигиеническихтребованияхкдошкольнымучреждениям |
| 4.3 | ВедениеблоганасайтеДОУ |

* 1. **Собраниятрудовогоколлектива**(взависимостиотэпидемиологическойобстановки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **содержаниеосновныхмероприятий** | **сроки** | **ответственные** |
| 1 | **Тема:ОсновныенаправлениядеятельностиДОУна**I период 2021-2022 годаЦель:координациядействийпоулучшениюусловийобразовательногопроцесса.1. ИтогиработызавторойпериодреализацииООПДО
2. ОсновныенаправленияобразовательнойработыДОУнаI период 2021-2022 года
3. Правилавнутреннеготрудовогораспорядка
4. ПринятиелокальныхактовДОУ
5. ОбеспечениежизнедеятельностидетейисотрудниковДОУ
6. Обеспечение охраны труда и безопасностижизнедеятельностидетейисотрудниковДОУ
 | сентябрь | директор,ст.воспитатель |
| 2 | **Тема: Итоги выполнения коллективногодоговорамеждуадминистрациейитрудовымколлективом**Цель:координациядействий,выработкаединыхтребований и совершенствование условий дляосуществления деятельности ДОУ1. Овыполнениинормативныхпоказателейирезультатахфинансово-хозяйственнойдеятельности ДОУзагод
2. ОвыполненииКоллективногодоговорамеждуадминистрациейитрудовымколлективомДОУ
3. РассмотрениеивнесениеизмененийидополненийвлокальныеактыДОУ:
* графикиработы;
* графикиотпусков
 | декабрь | директорст.воспитатель |
| 3 | **Тема:ОподготовкеДОУковторомупериодуреализацииООП ДО**Цель: соблюдение требованийзаконодательныхинормативныхактов,правилтехникибезопасности.1. Организацияисодержаниеработыс

детьмивовремя второгопериодареализацииООПДО, подведение итогов работы учреждения запервый периодреализации ООПДО1. Обеспечение охраны труда ибезопасностижизнедеятельностидетейисотрудниковДОУ
2. Опроведенииремонтныхработ
 | май | директорст.воспитательзам.директора |

Приложение №1

**Мероприятия**

**по предупреждению дорожно-транспортного травматизма (ДТП)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки****исполнения** | **Ответственные** |
|  | ***Организационная работа*** |  |  |
| 1. | Разработка и составление планов мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения на год | Август-сентябрь | Ст. воспитатель |
| 2. | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | сентябрь-октябрь | Воспитатели |
| 3. | Консультативно-просветительская работа с педагогами и родителями | В течение года | Ст. воспитатель,Воспитатели |
| 4. | Оформление информационных стендов | В течение года | Ст. воспитательВоспитатели групп |
|  | ***Методическая работа*** |  |  |
| 1. | Оформление тематической выставки в методическом кабинете | сентябрь | Ст. воспитательВоспитатели |
| 2. | Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий | В течение года | Ст. воспитательВоспитатели |
| 3. | Контроль организации работы с детьми и родителями по теме «Безопасность детей - в наших руках».Создание условий предметно-развивающей среды в группах и на участке | В течение года | ДиректорСт. воспитатель |
| 4. | Обсуждение причин дорожно-транспортного травматизма на педагогических мероприятиях | В течение года | ДиректорСт. воспитатель |
| 5. | Организация открытых мероприятий | В течение года | Ст. воспитатель |
| 6. | Конкурс детского творчества | ОктябрьМартИюнь | Ст. воспитатель ВоспитателиПДО |
| 7. | Подбор и систематизация игр, упражнений, художественного слова | В течение года | Ст. воспитатель Воспитатели |
|  | ***Работа с детьми*** |  |  |
| 1. | Целевые прогулки на площадку по ДТП«Безопасные прогулки» | 1раз в 2месяца | Воспитатели |
| 2. | Игровая деятельность:-игры с правилами- сюжетно-ролевые игры- музыкально-театрализованные игры- режиссёрские игры | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Тематические дни | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель Педагоги |
| 4. | Познавательно-речевая деятельность | В течение года | Ст. воспитатель Педагоги |
| 5. | Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением | В течение года | Воспитатели |
| 6. | Создание проблемных ситуаций | В течение года | Воспитатели |
| 7. | Мультимедийные презентации, встречи с представителями дорожно-транспортных служб. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 8. | Диагностические  мероприятия | СентябрьМарт | Воспитатели |
|  | ***Взаимодействие с семьёй*** |  |  |
| 1. | Тематические встречи с представителями ГИБДД | 1 раз в 6 месяцев | ДиректорВоспитатели |
| 2. | Оформление папок-передвижек «Основы безопасного поведения на дороге» | НоябрьМай | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 3. | Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий | В течение года | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 4. | Информационная пропаганда | В течение года | Ст. воспитатель Воспитатели |

Приложение №2

**Мероприятия**

 **по правилам пожарной безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **№** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| ***Организационная работа*** |
| 1. | Разработка и составление планов мероприятий по правилам пожарной безопасности |  | Ст. воспитатель педагоги |
| 2. | Внесение в предметно-развивающую среду наглядного познавательно-обучающего материала | В течение года | Воспитатели групп |
| 3. | Информационно-просветительская работа с педагогами и родителями воспитанников | В течение года | Ст. воспитатель педагоги |
| 4. | Инструктаж сотрудников | По плану | Инструктор по охране труда |
| ***Методическая работа*** |
| 1. | Организация методического пакета материалов |  | Инструктор по охране труда |
| 2. | Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий | В течение года | Директор |
| 3. | Контроль за организацией работы с детьми по правилам пожарной безопасности | В течение года | Директор |
| 4. | Обсуждение проблемы обеспечения пожарной безопасности для воспитанников ДОУ в повседневной жизнедеятельности | В течение года | Директор |
| 5. | Организация тематических мероприятий с детьми и воспитанниками | в дни каникул | Педагоги ДОУ |
| 6. | Конкурсы детско-взрослого творчества | По плану | Ст. воспитатель |
| 7. | Подбор и систематизация игровых заданий и упражнений, художественного слова | В течение года | Ст. воспитатель воспитатели групп |
| ***Работа с детьми*** |
|  | *Занятия с детьми:* |  |  |
| 1 | «Пожарные, на помощь» | Октябрь | Воспитатели |
| 2 | «Ни ночью, ни днем не балуйтесь с огнем» | Ноябрь | Воспитатели |
| 3 | «Чем опасен дым?» | Декабрь | Воспитатели |
| 4 | «Наряжаем елку» | Январь | Воспитатели |
| 5 | «Один дома» | Февраль | Воспитатели |
| 6 | «В мире электробриборов» | Март | Воспитатели |
| 7 | «Безопасность в помещении» | Апрель | Воспитатели |
| 8 | «Люди огненной профессии» | Май | Воспитатели |
| 9 | «Сбережем наши леса от пожаров» | Июнь | Воспитатели |
| 10 | Викторина «Пожарная безопасность» | Август | Воспитатели |
| 11 | Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением | В течение года | Воспитатели |
| 12 | Создание проблемных ситуаций | В течение года | Воспитатели |
| 13 | Песенно-музыкальное творчество | В течение года | Музыкальные руководители |
| 14 | Изобразительная творческая деятельность (лепка, рисование, работа с природным материалом, двигательное творчество) | В течение года | Воспитатели |
| ***Взаимодействие с семьёй*** |
|  | Оформление папок-передвижек «Пожарная безопасность» | Декабрь | Воспитатели |
|  | Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий | Июнь | Ст. воспитатель |