Приложение \_\_

к приказу \_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План-график**

**введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

**на территории МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район**

**Цель**: управление процессом введения ФГОС в ДОУ

**Задачи**:

* Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС;
* Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО;
* Наполнить нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС;
* Организовать эффективную кадровую политику по сопровождению ФГОС ДОУ.

**Целевая группа участников**: директор, заместитель директора по ВМР, заместитель директора по АХР, педагогические работники ДОУ, родители.

**Ожидаемые результаты**:

* Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ
* Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС
* Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДОУ;
* Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС в текущем учебном году, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п.п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемый результат деятельности** |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| **1.1.** | Разработка и утверждение плана-графика реализации ФГОС ДОУ на 2014 год; принятие приказа «Об утверждении плана-графика введения ФГОС ДО на 2014 – 2015 учебный год». | Февраль 2014год | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | приказ об утверждении Плана-графика реализации ФГОС ДОУ,  Приказ о создании творческой группы |
| **1.2.** | Изучение нормативных документов федерального регионального, муниципального уровней; корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы на 2013 - 2014 учебный год, принятие новых документов. | В течение года | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Изменения в нормативные  Документы регламентирующие деятельность ДОУ; новые  нормативные документы |
| **1.3.** | Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц. | Май 2014 – февраль 2015года | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской |
| **1.4** | Приведение должностных инструкций работников МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской в соответствие с требованиями ФГОС. | Август 2014год | Директор | Должностные инструкции работников МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской соответствуют требованиям ФГОС |
| **1.5** | Разработка  образовательной программы МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской | Июль -Август 2014года | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Образовательная программа соответствует требованиям ФГОС |
| **1.6** | Подведение итогов работы по введению ФГОС за прошедший учебный год на итоговом педсовете | Май 2014год | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Протокол педагогического совета |
| 1. **Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| **2.1.** | Участие ДОУ в самоэкспертизе, внешней экспертизе:  - разработанных локальных актов, утверждённых в период  реализации ФГОС ДО  - качества содержания ООП ДО  анализ деятельности и принятие управленческих решений. | В течение  учебного года | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Отчет по самообследованию ДОУ |
| **2.2.** | Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов в логике личностного развития на педагогических часах | В течение  учебного года | Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Презентация опыта работы  Мастер-классы  Консультации |
| **2.4.** | Организация совместных мероприятий с МОУ СОШ №44 составление плана взаимодействия на 2014-2015 учебный год с включением проработки преемственности ФГОС НОО и ДО | Август 2014год | Директор  Зам. директора по ВМР | Договор о сотрудничестве  План взаимодействия на 2014-2015 уч. год. |
| **2.5** | Составление плана-графика повышения квалификации  педагогических работников ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО | Декабрь 2013года | Зам. директора по ВМР | План - график повышения  квалификации  педагогических работников ДОУ |
| **2.6.** | Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур | Февраль 2014год | Зам. директора по ВМР | Рекомендации,  Приказ о  диагностике |
| **2.7.** | Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО) | Май 2014 | Воспитатели  Педагог-психолог | Анкеты для родителей |
| **2.8** | Проведение анализа условий в предметно-игровой среды, созданных в МБДОУ ЦРР – Дс ст. Северской в соответствии с требованиями ФГОС. | Март 2014год | Директор  Зам. директора по ВМР | Оценка степени готовности предметно-игровой среды к введению ФГОС. |
| 1. **Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| **1.** | Повышение профессионального уровня педагогических кадров  через:  - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО  - организация педагогических чтений на тематических педчасах, просмотр вебинаров и их обсуждение «Реализация ФГОС ДО: практический опыт» | В течение  учебного года | Зам. директора по ВМР  Творческая группа  Воспитатели специалисты | Удостоверения о прохождении КПК  Протоколы педчасов |
| **3.2** | Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем  федерального, регионального и муниципального уровня по  вопросам введения ФГОС ДО | В течение  года | Директор  Зам. директора по ВМР  Члены рабочей группы | Выполнение методических  рекомендаций |
| **3.4.** | Сетевое взаимодействие в рамках МО | В течение  года | Зам. директора по ВМР | Накопление опыта |
| **3.5** | Изучение и распространение опыта педагогов ДОУ по введению ФГОС ДО:  -представление материалов в методическую копилку сайта ДОУ | В течение  года | Зам. директора по ВМР  Воспитатели творческая группа | Распространение и изучение опыта |
| **3.6.** | Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2015 год и на перспективу  - уровень образования педагогов.  - наставничество, поддержка молодых специалистов. | Март 2014 | Директор  Зам. директора по ВМР | Информационная таблица |
| **3.7** | Введение эффективного контракта с педагогическими работниками МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской | Июнь 2014год | Директор | Заключение с педагогическими работниками эффективных контрактов |
| 1. **Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| **4.1** | Изучение журналов «Старший воспитатель образование», «Ребенок в детском саду», «Управление ДОУ»  Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ и Краснодарского края, ККИДППО | В течение года | Зам. директора по ВМР | Составление методической копилки для педагогов в методическом кабинете |
| **4.2** | Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО;  Наполнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте ДОУ | В течение года | Зам. директора по ВМР | Информация на сайте ДОУ  http://mbdoucrrds.ru |
| **4.3** | Проведение родительских собраний для родителей будущих первоклассников | Май 2014года | Директор  Зам. директора по ВМР | Протоколы |
| **4.5.** | Информационный стенд о введении и реализации ФГОС ДО | В течение года | Зам. директора по ВМР | Стенд |
| 1. **Финансовое обеспечения реализации ФГОС ДО** | | | | |
| **5.1.** | Анализ:  - предметно-пространственной среды в соответствии ФГОС ДО на 2014-2015 уч. год.  - обеспеченности методической литературой. | Февраль 2014 года | Директор  Зам. директора по ВМР  Зам. директора по АХР | Аналитические справки |
| **5.2.** | Приобретение методической литературы и методических  пособий, используемые в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО | Июнь-август 2014 года | Директор  Зам. директора по ВМР  Зам. директора по АХР | Договор |
| **5.3.** | Подготовка к 2014- 2015 учебному году:  - инвентаризация материально-технической базы на соответствие с требованиям ФГОС ДО  - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 г.  - корректировка плана ФХД на 2015 г. | 2 квартал 2014 года | Директор  Зам. директора по АХР  Гл. бухгалтер | План ФХД 2015 г.  Проект сметы и план  закупок на 2014 г., 2015 г. |

Директор МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской

МОЛ Северский А.Ю. Тишина